Oxioriente
ENERGÍA HOY

INFORME GERENCIAL 2024

LUIS FERNANDO RICO GIL
GERENTE

OXIGENOS DEL ORIENTE S.A.S
YOPAL - CASANARE
ENERO 2025

1. OBJETIVO GENERAL

Informar a todos los socios de Oxígenos del Oriente S.A.S sobre los procesos ejecutados, resultados alcanzados y desafíos enfrentados durante la gestión del año 2024, brindando un análisis integral de las estrategias implementadas para mitigar riesgos, superar retos de liquidez, y mejorar la eficiencia operativa.

Objetivos específicos

- Dar a conocer la situación jurídica, fiscal y financiera actual de la empresa.
- Informar sobre los procesos organizacionales y comerciales desarrollados.
- Presentar un análisis comparativo de los resultados financieros, con énfasis en las ventas, la liquidez y los proyectos ejecutados.
- Proponer acciones para el fortalecimiento de la gestión en 2025.

2. SITUACION JURIDICA LEGAL Y FISCAL

REPRESENTACIÓN LEGAL

OXIGENOS DEL ORIENTE S.A.S está representada legalmente por el señor LUIS FERNANDO RICO GIL, nombrado por junta directiva según Acta No. 025, de fecha 14 de agosto del 2012, y condición de Representante Legal otorgada por la SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD mediante Registro: OR 625 de fecha 08 de Octubre de 2009.

Se renovó en los tiempos estipulados cámara de comercio

Se realizó renovación de Registro de proponentes en abril de 2024

OBLIGACIONES REPORTE DE INFORMACIÓN

Súper salud

Se hizo entrega de la información correspondiente a la realización de la Asamblea General Ordinaria de socios No. , de fecha 24 marzo de 2024.

La información general, de calidad, financiera y contable que se debe reportar ante la Superintendencia Nacional de Salud, según lo dispuesto en la Circular Única, numerales 2 y 9, del capitulo II, del título IV:

Los periodos segundo semestre de 2024 y primer semestre de 2024 se cargó oportunamente y de manera exitosa en el aplicativo dispuesto por esta superintendencia para el cargue de esta información.

Secretaría de Salud de Casanare

Se envió reporte de información consolidada de la gestión integral de residuos hospitalarios y similares, del cual se entregó formulario RH1 e indicadores de gestión, con la información consolidada del año 2024.

Se hizo entrega de Certificación de asignación y ejecución de recursos correspondiente a las actividades de mantenimiento hospitalario durante de vigencia 2024.

Se remitió los soportes a la Secretaria de Salud Departamental del cargue con éxito de la información enviada según Circular Única y se entregaron los indicadores de calidad de monitoria del sistema obligatorio de garantía de la calidad.

Se tiene vigente la habilitación de los servicios de salud prestados, según la Resolución 2003 de 2014, con vigencia a 30 de abril de 2025

Se obtuvo la resolución 0413 del 15 de marzo de 2024 por la cual se autoriza la renovación de inscripción y cambio de Director Técnico Yulieth Andrea Velandia, en Oxioriente como Depósito de medicamentos

Dian

Se cumplió con la presentación de retenciones en la fuente mensuales del periodo contable 2024.

Se presentó dentro del tiempo establecido declaración de renta correspondiente al periodo fiscal 2024.

Se adquirió nuevo compromiso de pago con la Dian, con el fin de disminuir la cartera con la entidad y evitar sanciones.

Ministerio de Salud y protección social

Se mantiene el registro Sanitario según resolución N° 2021038181 del 6 de septiembre de 2021, y se proyecta la renovación para el año 2025

3. ORGANIZACIÓNAL

Recurso humano

El recurso humano contratado cumple con el perfil profesional adecuado para cada cargo, su condición está acredita en el cumplimiento de los requisitos exigidos por la norma para ejercer su profesión.

Planta de Personal

El talento humano con que cuenta OXIGENOS DEL ORIENTE S.A.S garantiza la calidad del servicio, están comprometidos con el objeto social de la institución y su labor está orientada al mejoramiento de la calidad de vida de los pacientes.

Seguridad social

Todos los empleados que tienen contrato a término indefinido con OXIGENOS DEL ORIENTE S.A.S están afiliados sin ninguna excepción al régimen de seguridad social: (salud, pensión y riesgos profesionales).

Obligaciones parafiscales

Durante todo el periodo 2024 se cumplió con el pago de todos los aportes parafiscales que la empresa está obligada a pagar

Prestaciones sociales

El pago de intereses sobre cesantías y la consignación de cesantías en un fondo de cesantías, se realizó dentro del tiempo oportuno establecido por la ley.

La prima de servicios del periodo 2024 fue pagada oportunamente a cada uno de los empleados según correspondía.

A los empleados que solicitaron disfrutar de sus vacaciones obligatorias remuneradas por cada año laborado, se les permitió disfrutar de este tiempo conforme los establece la ley.

Responsabilidad civil

La institución dispuso de una póliza global de Responsabilidad Civil, que amparaba los riesgos a que está expuesta la IPS a la hora de prestar los servicios de salud.

Mantenimiento hospitalario

El mantenimiento de equipos hospitalario hace parte de los requerimientos de calidad que debe cumplir toda IPS en su ejercicio de la prestación de servicios de salud.
Se cumplió con el mantenimiento semestral, llevando su revisión las profesionales Martha Acosta como Seguridad y salud en el trabajo, y Julieth Velandia como Director técnico

Dotación, compras y suministros

Se garantizó la disponibilidad de insumos, dispositivos médicos y elementos necesarios para cada una de las áreas de la institución. En ningún momento se dejó de prestar el servicio por falta de algún insumo.

Flota y equipo de transporte

Se garantizó amparo de responsabilidad civil extracontractual a todos los vehículos de la organización

Pólizas

Se adquirió póliza seguro de hogar para Altos de bella vista con vigencia hasta el 14 de junio de 2025

Se contó con pólizas para todos los contratos realizados con entidades públicas

Simulacros.

Se evidencia cumplimiento de las actividades programadas y capacitaciones a los integrantes de las brigadas.

Actualización programa de simulacros
Divulgación del programa de simulacros
Brigadas de emergencia Roles y funciones
Análisis del seguimiento de la conformidad del plan de acción

Higiene y seguridad industrial y sbc

Objetivo general: Identificar, evaluar y controlar los agentes ambientes existentes en las actividades de OXIORIENTE S.A.S, con el fin de mejorar las condiciones laborales a todos los trabajadores en sus puestos de trabajo.

Se evidencia cumplimiento de las actividades programadas y capacitaciones al personal.

Inspecciones.

Objetivo General: Garantizar la implementación de un programa integral de inspecciones en Seguridad, Salud en el Trabajo y Ambiente (HSE), que permita monitorear la conformidad con los controles operacionales, los programas de gestión y los estándares internos de Oxioriente S.A.S, fomentando una mejora continua dentro del sistema integrado de gestión.

Resultados:

- **Cumplimiento de Actividades:** Se ejecutaron todas las actividades programadas, incluyendo capacitaciones al personal en temas relacionados con seguridad y salud en el trabajo.
- **Brigada Integral:** Se conformó una brigada integral comprometida con la seguridad y la respuesta efectiva ante emergencias. Los integrantes recibieron capacitaciones específicas.
- **Capacitación en Inspecciones de Equipos de Emergencia:** Se llevaron a cabo capacitaciones para garantizar la correcta inspección y uso de equipos de emergencia como extintores y botiquines, asegurando que cumplan con los estándares de seguridad.

Medicina Preventiva y del Trabajo

Objetivo General: Promover, prevenir y controlar la salud de los trabajadores, protegiéndolos de los factores de riesgo ocupacionales mediante actividades enfocadas en la atención, promoción y conservación de su bienestar integral.

Resultados:

- **Programa de Medicina Preventiva:** Se elaboró y socializó el programa de medicina preventiva y del trabajo, alineado con las normativas vigentes.
- **Evaluaciones Médicas Ocupacionales:** Se realizaron evaluaciones médicas de ingreso y egreso para el personal, con seguimiento basado en los resultados obtenidos.
- **Aplicación de Batería Psicosocial:** Se implementó y divulgó la batería psicosocial, contribuyendo a la identificación de riesgos psicosociales y al diseño de estrategias de intervención.
- **Divulgación de PVE:** Se comunicaron y socializaron los Programas de Vigilancia Epidemiológica (PVE), fomentando la prevención de riesgos en el entorno laboral.

Se evidencia cumplimiento de actividades como: elaboración y socialización del programa de medicina preventiva y del trabajo, socialización Evaluaciones medicas ocupacionales (Ingreso y egreso) de acuerdo a los resultados, aplicación de batería psicosocial y divulgación de los PVE establecidos

Durante el primer trimestre del 2024 se realizan los siguientes estudios por medio de la ARL COLMENA

- Estudio de higiene industrial luxometría.
- Informe inspecciones ergonómicas de puestos de trabajo
- Estudio de higiene industrial sonometría de ruido
- Diagnóstico de factores de riesgo psicosocial
- Estudio de higiene industrial luxometría.

Condiciones de salud de los trabajadores.

Según el informe generado por la Cruz Roja, Oxioriente por medio de Gestión humana y SHEQ realiza el seguimiento de los hallazgos en la salud de los colaboradores con diagnostico relevantes y se realizan las siguientes actividades para prevenir, intervenir, controlar y mitigar los riegos:

1. Dictar capacitaciones y realizar actividades con temas de (Higiene postural, correcto levantamiento de cargas y movimientos repetitivos).

2. Hacer inspecciones estructuradas que sirvan como diagnóstico precoz de las condiciones de riesgo.

3. Adoptar medidas preventivas para disminuir el impacto sobre la biomecánica corporal de los trabajadores,

4. Concientizar al personal sobre la importancia del autocuidado durante su jornada laboral y en su vida diaria.

5. Capacitaciones o tips sobre hábitos saludables y una alimentación adecuada

6. Implementar actividades dentro de los SVE cardiovascular como la toma de peso, el índice de masa corporal

Desempeño Ambiental

Dentro del programa Manejo de residuos, este primer trimestre del año se cuenta con:

Certificados de disposición final de residuos de las empresas contratadas para el lavado y cambio de aceite de los vehículos propiedad de la organización.

Oxioriente se encuentra vinculada al programa Adopta un reciclador de la EAAAY ESP, mediante el cual realiza entrega del material reciclable.

Se realiza campaña de clasificación de basura y se promueve las buenas prácticas de reciclaje. Cuenta con el certificado de recolección, tratamiento y disposición final de residuos de la empresa Descont.

Se realiza fumigación para control de vectores e insectos rastreros y voladores transmisores de enfermedades tropicales en áreas administrativas, áreas de mantenimiento baños, cafetería, bodegas, áreas comunes, pasillos y demás sitios dentro de las instalaciones de OXIORIENTE S.A.S

Se realiza inspección y seguimiento a estaciones de control químico ubicadas en bodegas, sótano, área de mantenimiento, cafetería y patio

Se realiza el Plan de gestión pos consumo por la Química farmacéutica y es aprobado por la Gerencia, se realiza la gestión y es radicado en el ANLA por medio de la ventanilla virtual VITAL

Gestión Comercial

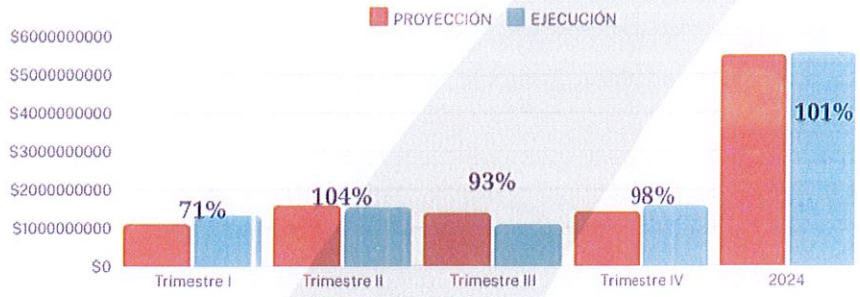
Los ingresos recibidos producto del ejercicio del objeto comercial de la organización corresponden a: servicios de salud en atención domiciliaria contratada con las EPS, donde se presta el servicio de suministro de oxígeno domiciliario para atender usuarios con enfermedades pulmonares a través de cilindros o concentradores de oxígeno medicinal; Suministro de gases medicinales a clínicas y hospitales de la región; suministro de gases industriales, mercancía para corte y soldadura en la industria metalúrgica y petrolera; instalación y mantenimiento de redes de gases medicinales e industriales.

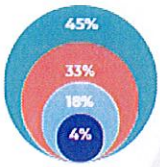
Oxioriente
ENERGÍA HOY

Nuestro mercado

CUMPLIMIENTO

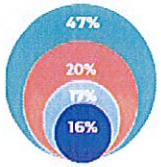
101% Ventas vs proyección 2024





2023

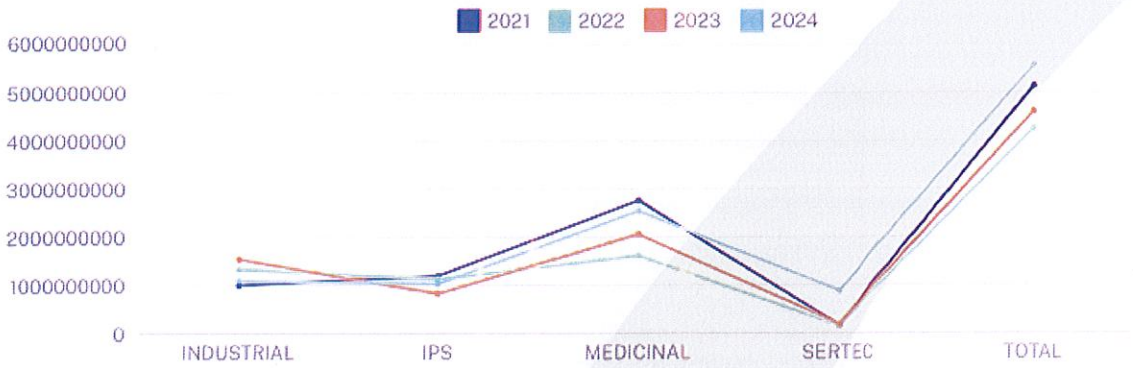
MEDICINAL	$ 2.042M
INDUSTRIAL	$ 1.532 M
IPS	$ 821 M
SERTEC	$ 181 M



2024

MEDICINAL	$ 2.547M
INDUSTRIAL	$ 1.094 M
IPS	$ 892 M
SERTEC	$ 892 M

Histórico de crecimiento por línea de negocio



Resultados Comerciales

- **Crecimientos y Áreas de Mejora**:

  - **IPS y Sertec**: Estas áreas mostraron avances sólidos en cumplimiento de metas e indicadores, con mejoras operativas como tiempos de ejecución más cortos en proyectos de Sertec y la estabilidad en facturación de IPS

  - **Medicinal**: Aunque se logró un desempeño significativo, la dependencia de contratos y restricciones presupuestales en hospitales clave generaron interrupciones en la facturación.

  - **Industrial**: Registró una caída del 68% respecto a la proyección anual, debido a la falta de reinversión y a la crisis de liquidez. Es el área más afectada y una prioridad estratégica para recuperar en 2025.

- **Recomendación**: Impulsar estrategias comerciales que diversifiquen la base de clientes, mientras se optimizan los procesos internos para mejorar la eficiencia y reducir costos.

Oxioriente
ENERGÍA HOY

Indicadores de Garantía de Calidad - Informe Gerencial 2024

En Oxioriente alcanzamos un **85% de cumplimiento** en nuestros indicadores de garantía de calidad, cumpliendo con las normativas vigentes y enfocados en los siguientes aspectos clave:

1. Mantenimiento y Calibración de Equipos

- Se programó el mantenimiento y calibración del tanque criogénico, pero debido a la agenda llena del proveedor, este proceso no se pudo realizar hasta diciembre. El mantenimiento se extendió hasta enero de 2025 por las vacaciones colectivas de la empresa.

2. Mantenimientos Preventivos

- Se realizaron los mantenimientos programados de las instalaciones. Sin embargo, quedaron pendientes actividades como la **pintura de paredes** (fisuras, grietas en paredes, techos y pisos), reprogramada para febrero de 2025.

3. Capacitaciones en BPM (Buenas Prácticas de Manufactura)

- Las capacitaciones programadas se han ejecutado según lo planeado, lideradas por la dirección técnica profesional, garantizando el cumplimiento de la **Resolución 4410:2009**.

4. Control de Pruebas Microbiológicas

- Las pruebas microbiológicas se realizaron conforme a lo establecido, asegurando la calidad de los productos.

5. Simulacros y Retiro de Producto del Mercado

- El simulacro de retiro de producto del mercado, inicialmente programado para julio, se reprogramó y se ejecutó satisfactoriamente en septiembre.

6. Fumigaciones

- Las fumigaciones se llevaron a cabo según su programación, garantizando el control de vectores y el cumplimiento de los estándares de higiene.

7. Muestreo de Estabilidad

- Las muestras de estabilidad "on-going" fueron retiradas en cumplimiento con la **Resolución INVIMA 1497**, por lo que no se diligenciarán más cronogramas de tiempos de muestreo. Esta anotación se registró en el sistema correspondiente.

8. Farmacovigilancia y Tecnovigilancia

- Durante el período no se encontraron alertas relacionadas con medicamentos de oxígeno medicinal ni dispositivos médicos del portafolio de Oxioriente.

9. Comité de Calidad

- El Comité de Calidad se reunió regularmente para revisar indicadores de desempeño, tomar decisiones estratégicas y garantizar la mejora continua.

Conclusiones del Informe Gerencial Anual - Año 2024

Desafíos de Liquidez

El año 2024 estuvo marcado por una crisis de liquidez que afectó la capacidad de la empresa para cumplir con sus obligaciones bancarias y pagos a proveedores. Las causas principales fueron:

Retrasos en los pagos por parte de entidades de salud (EPS), lo que limitó el flujo de efectivo.

Incremento en las cuotas bancarias, mientras los ingresos fueron inconsistentes.

Para mitigar estos efectos, se implementaron estrategias de renegociación de deudas, priorización de pagos críticos y optimización de costos operativos.

Logros y Avances:

5.569 M	101 %	85%	
En ventas anuales	Cumplimiento en ventas	Garantía de calidad	Adquisición Camión Cisterna

1. Adquisición de Activos: La adquisición del camión cisterna criogénico para el transporte de oxígeno liquido fue un gran logro para la compañía, pues nos permitirá optimizar la operación y expandirnos en el mercado del suministro de oxígeno líquido en el país.

2. Gestión de Deudas y Pagos: A pesar de las dificultades financieras, se han realizado esfuerzos significativos para cumplir con los compromisos financieros, incluyendo el pago de cuotas de préstamos y acuerdos con entidades como la DIAN, adicional a ello se implementó la estrategia de mejorar la liquidez por medio de la adquisición de un Leaseback con el cual se subsanaron créditos con intereses elevados, con Banco Agrario y Bancoomeva. En diciembre, se recibió el desembolso del leaseback aprobado por BBVA, proporcionando liquidez para fortalecer la operación.

3. Mejoras en Infraestructura y Servicios: Los mantenimientos realizados en las instalaciones y la inversión en activos muestran un compromiso con la eficiencia operativa y la calidad de los servicios ofrecidos.

4. Desarrollo de Proyectos Estratégicos: La reestructuración de la página web y la revisión de catálogos de servicios apuntan a una mejora en la presentación y oferta de la empresa, lo que puede impulsar su posicionamiento en el mercado.

5. Gestión de Recursos Humanos: La planificación de capacitaciones y la atención a necesidades como la adquisición de dispositivos para el personal reflejan una preocupación por el desarrollo y bienestar de los colaboradores.

Desafíos y Áreas de Mejora:

- **Desafíos**: La falta de liquidez fue el mayor reto del año, afectando el cumplimiento de obligaciones bancarias, pagos a proveedores y reinversiones clave, especialmente en el área industrial.
- **Logros**: La aprobación y desembolso del leaseback con BBVA en diciembre permitió aliviar las presiones financieras, garantizando liquidez para fortalecer las operaciones y asegurar la continuidad de proyectos estratégicos.
- **Recomendación**: Es crucial fortalecer la gestión de cartera y diversificar las fuentes de financiamiento para reducir la dependencia de herramientas crediticias en situaciones críticas.

El año 2024 representó un periodo de desafíos significativos y aprendizajes estratégicos para Oxioriente S.A.S. La organización logró adaptarse a un entorno complejo marcado por restricciones financieras, interrupciones contractuales y necesidades operativas, demostrando resiliencia y compromiso con la visión empresarial por lo que se visualiza consolidar su liderazgo en el mercado y superar las expectativas en 2025.

LUIS FERNANDO RICO GIL
OXIORIENTE SAS
GERENTE